



**VERBALE DEL GLO dell'alunno\la \_\_\_\_\_**

Verbale n° \_\_\_\_

Il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_:\_\_, in videoconferenza su piattaforma Meet di Google, su convocazione del Dirigente Scolastico con Circolare n°\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_, si riunisce il GLO dell'allievo/a \_\_\_\_\_ frequentante la classe \_\_\_\_\_ per la redazione del PEI.

Sono presenti i seguenti insegnanti (indicare per ognuno cognome/nome):

\_\_\_\_\_

Inoltre è/sono presente/i il/la sig. \_\_\_\_\_ genitore/i dell'alunno/a, il dott. \_\_\_\_\_ dell'ASL di \_\_\_\_\_ e il sig. \_\_\_\_\_ educatore / assistente all'integrazione scolastica (o alla comunicazione).

Presiede la seduta il docente, ins. \_\_\_\_\_, delegato dalla Dirigente Reggente Loredana Grabbi.

Prende la parola l'insegnante \_\_\_\_\_ che illustra la bozza del documento già condiviso **con gli specialisti** e genitori.

Vengono fatte le seguenti osservazioni:

docente

.....  
.....

docente

.....  
.....

assistente all'integrazione

.....



specialista

.....  
.....

e vengono apportate le seguenti revisioni al P.E.I.

.....  
.....  
.....

Si procede quindi all'approvazione del PEI

all'unanimità .....

a maggioranza .....

che sarà conservato agli atti della scuola anche per le successive revisioni che si dovessero rendere necessarie in corso di anno scolastico.

Di tutto viene redatto il presente verbale, letto, approvato e sottoscritto.

La seduta è tolta alle ore \_\_\_\_ : \_\_\_\_.

IL SEGRETARIO

Ins.

IL PRESIDENTE

Ins.

